

入院案内

入院が決まったら

■ 入院前の準備

入院が決まったら、入院までに必要な検査を行っていきます。
病室は、ご本人の病状や、看護・介護の必要性及び空きベッドの状況を考え決定します。
当日までに準備するものや、食事、薬など注意事項の説明を行います。

特別療養環境室（室料差額）について

特別室（ユニットバス、トイレ、流し台、冷蔵庫付き） 11,000円（税込み）

個室（ソファ、キャビネット付き） 5,500円（税込み）

2人部屋 1,100円（税込み）

※但し、医療上必要と認めた場合は減額することがあります。

■ 持ち物

書類など

診察券、健康保険証、介護保険証、その他医療受給者証、入院保証金、印鑑
退院証明書、診療情報提供書など、他院から預かった書類一式（紹介入院の場合）

入院保証金 30,000円

※尚、保証金は退院時にご精算いたしますので、受領証を必ずご持参下さい。

お薬

お薬手帳、現在服用中のお薬（飲み薬、貼り薬、目薬、在宅自己注射など）

入院中は出されたお薬だけを服用して下さい。常用している薬がある場合は、医師・看護師にご相談下さい。

日用品

割れないコップ、洗面用具（歯ブラシ、歯磨き粉）、水筒、くつ、スリッパ（滑らず、音のしないもの）、下着、パジャマ（貸出病衣も可能）、タオル（4～5枚）、バスタオル（2～3枚）、入浴用具（シャンプー、リンス、ボディソープ）、ティッシュペーパー（2～3個）、洗濯物を入れる袋、男性の方はシェイバー、義歯の方は専用容器、テレビ用イヤホン

※持ち物には必ず名前をご記入下さい。

おむつ等について

おむつ、おしりふきは、当院指定のものを使用して頂くか、持ち込みも可能ですが、その場合、ご家族の方で在庫管理をお願いいたします。

紙オムツ、リハビリパンツ	Mサイズ 149円/枚 Lサイズ 171円/枚
尿取りパット(昼用・夜用共)	61円/枚
軟便パット	116円/枚
おしりふき・からだふき（1個30枚入）	550円/個

(すべて税込み)

持ち込みできないもの

危険物（はさみ等鋭利な物品）や、他人に迷惑になるものは持ち込まないで下さい。

収納場所が少ないので、荷物は一度にたくさん持ち込まないようにして下さい。

現金や貴重品は持ち込まないようにして下さい。どうしても必要な場合は、床頭台の鍵を貸し出しいたしますので、看護師にお申し出下さい。

入院中の私物に関しては、自己管理をお願いいたします。万一紛失しても、当院では責任を負いかねます。

■ 入院当日の流れ

- ①当日は指定の時間までに来院して下さい（退院証明書をお持ちでしたら提出して下さい）。
付き添いの方はご案内するまでロビーでお待ち下さい。
↓
- ②診察室へ案内があればお入り下さい。
診療情報提供書やお薬などは外来看護師にお渡し下さい。
↓
- ③入院に必要な検査を行います。
↓
- ④外来看護師より患者様についての情報を患者様やご家族から伺います。
↓
- ⑤病室の準備ができたなら、日中は病棟看護師が、夜間は外来看護師が病室までご案内します。
↓
- ⑥病棟看護師より入院生活についての説明や患者様の情報の聞き取りがあります。
↓
- ⑦看護師からの説明と荷物の整理が終わったら、1階受付で入院手続きを行って下さい。

■ 入院手続き

病棟に提出するもの

入院誓約書、個人情報に関する同意書、その他治療に関する同意書、私物洗濯ネット申込書等
受付に提出するもの

入院連絡表、入院保証金、健康保険証、介護保険証、その他医療受給者証

入院中の生活について

■ 日課について

一日の流れ

起床時間は、午前6時30分、消灯時間は午後10時です。検温時間は、午前10時です。

食事時間は、朝食8時、昼食12時、夕食18時です

その他、患者様の病状に応じて処置や検査、リハビリがあります。

入浴

入浴は主治医の許可が必要です。入浴日は、病状や介護の必要性に応じて振り分けさせていただきます。

外出・外泊

外出・外泊は主治医の許可が必要です。

届出用紙を記入し、ナースステーションに提出して下さい。食事の中止が必要な場合は、下記の時間までに申し出て下さい。中止できない場合、1食分の食事代を頂くことになります。

朝食：前日16時 昼食：当日9時 夕食：14時

外出・外泊の際は、出発時、帰院時ともに、必ず看護師に声をかけて下さい。

帰院時間に間に合わないときは、必ず病院にお電話下さい。

洗濯

自動洗濯機・乾燥機は5階屋上にあります（有料）。

ご家族がご自宅で洗濯される時は、定期的にお持ち帰り頂き、補充をお願いいたします。

外部業者に洗濯を委託できます。ご利用の方は看護師・ヘルパーにお尋ね下さい（有料）。

ラジオ・テレビのご使用

ラジオ・テレビのご使用については、イヤホンをご使用下さい。消灯後のご使用はご遠慮下さい。

テレビはカードを購入してご使用下さい。

テレビカードはナースステーション前の自動販売機にて販売しております。

カードの清算については、2階の販売機の隣にある精算機をご利用下さい。

持ち物の補充について

入院生活に必要なものは、ご家族の方が定期的に補充して頂くようお願いいたします。
院内に売店はありませんのでご了承下さい。

■ 医師からの説明について

病気のことや検査、治療に関しては、主治医、担当医からご説明いたします。
ご家族の方が病状について説明を希望される時は、前もって、希望の日時を看護師にご相談下さい。
その際、キーパーソンを決めて頂くか、まとまってお越し下さい。
説明当日、状況によりお待ち頂くことがあります、予めご了承下さい。

■ 入院中の他医療機関の受診について

原則として、入院中に他医療機関を受診し診療や投薬などを受ける事はできません。ご家族だけが受診される場合も同様です。ただし、主治医が当院ではできない専門的な診療が必要と判断した場合は、他医療機関に紹介させて頂く場合もあります。
他院へ受診希望される場合には、事前に主治医とご相談下さい。
※受診される際は、入院中の受診である旨を受診先の窓口にお知らせするための書類を作成しますので、必ず書類を受け取ってから受診するようお願いいたします。

■ 入院生活の注意事項

- ・入院中は、医師、看護師など職員の指示に従って下さい。
- ・改正健康増進法（受動喫煙の防止に関する条例）により、当院は敷地内禁煙です。
- ・入院加療中の飲酒は禁止です。
- ・日中は、間仕切りカーテンを開けて下さい。巡回時、異常発見の妨げになります。
- ・外来診療中は、入院患者様の1階ロビーのご利用はご遠慮下さい。
- ・携帯電話は、医療機器に影響する恐れがありますので、使用しないで下さい。
- ・当院では、患者誤認防止の為、リストバンドを利用しています。
- ・大声、暴言等の迷惑行為は、他の患者様のご迷惑となります。看護師が対応できない場合はご家族にご連絡する場合もございますので、予めご了承下さい。

入院中の相談窓口

■ 地域連携室について

地域連携室では、入院中や退院後に起こる患者様やご家族の生活上の不安や、転院や施設入所希望など、専任の看護師と社会福祉士がご相談に応じます。
入院早期から担当者が介入し、患者様の早期退院をサポートします。
ご相談は、病棟看護師にお申し出下さい。

入院費について

■ 入院費の請求について

入院請求書は、毎月15日、月末までご請求申し上げます。
各月後2～3日後に、1階受付に準備しておりますので、7日以内にお支払い下さい。
入院費の支払いについては、現金のみの対応となっております。
支払いが困難な場合はご相談下さい。高額療養費制度などのご案内をさせていただきます。

■ 診断書、証明書等について

診断書等の書類をご希望の方は、1階受付でお申し込み下さい。
(内容によっては、記入に数日かかることもありますので、余裕を持ってお申し込み下さい。)
料金の支払いと引き換えに書類をお渡しします。

ご面会、付き添いについて

入院患者様の安静を保つため、面会時間を設けております。

一般病室：午後3時から午後8時　I C U：午後2時から午後3時　午後6時から午後7時

※I C Uのご面会、時間外のご面会については、ナースステーションに声をかけて下さい。

※体調の悪い方や、小さなお子様は、院内感染防止の観点からご面会をお控え下さい。

※お見舞いは、病状によって、患者様へお渡しできないものもありますので、看護師にご相談下さい。

※原則、ご家族、ご面会の方への駐車場サービスは行っておりません。

■ 付き添いについて

当院では原則として付き添いは必要ありません。

但し、ご本人やご家族の希望により個室に限り付き添いは可能です。

退院が決まったら

■ 退院までの流れ

- ①主治医から退院の許可が出たら、ご家族と相談の上、退院日と時間を担当看護師にお知らせ下さい。
- ②お迎えのご家族の方は、退院予定時間の30分前にはお越し頂き、お荷物の整理と、患者様の着替えをお願いいたします（お一人での着替えが難しい場合は、職員がお手伝いいたします）。
- ③退院の準備が整いましたら、ナースステーションに声をかけて下さい。
担当看護師が、診察券、お薬、書類等をお渡しし、リストバンドを外します。
- ④最後に、お忘れ物がないかどうか、看護師とともにご確認頂いてから退院の運びとなります。

■ 会計について

入院費用の計算ができましたらお知らせいたしますので、1階受付でお支払い下さい。

その際、入院保証金の受領書をご持参下さい。



明石市林崎町2丁目1番31号

078-924-1111